



**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**IC C.B. CAVOUR CASTEL MADAMA - Via Pio La Torre, snc, 00024 Castel Madama - (RM)**

Prot. 8741

Castel Madama, 09 novembre 2022

**Al personale ATA  
dell'I.C. "CAVOUR"  
Loro Sedi  
e p.c.  
SITO WEB  
ALBO ON LINE**

**OGGETTO: Adozione Piano delle Attività di Lavoro del personale ATA per l'A.S. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;  
**VISTO** l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L. – Comparto Scuola;  
**VISTO** l'art. n. 21 della L. n. 59/1997;  
**VISTO** il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;  
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;  
**VISTA** la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal DSGA Prot.n. 8385 del 26-10-2022;

**CONSIDERATO** che anche nel corrente anno si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, generali ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

**TENUTO CONTO** delle desiderate e delle richieste presentate dal personale ATA della scuola e considerata la complessità dei plessi della scuola;

**TENUTO CONTO** dell'esigenza di assicurare ai plessi l'assistenza materiale agli alunni D.A.;

**TENUTO CONTO** del personale che possiede i requisiti dell'ex art.7;

**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

**TENUTO CONTO** del personale ATA facenti parte delle squadre di emergenza operanti ai plessi;

**RITENUTA** la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

**INFORMATI** le R.S.U. dell'Istituto;

**ADOTTA**

il Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'a.s. 2022/2023, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti provvedimenti di sua diretta competenza. Il presente Piano sarà sempre consultabile all'albo pretorio online dell'Istituto.

Il piano potrà subire variazioni nel corso dell'anno scolastico per motivate esigenze di servizio.



**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**IC C.B. CAVOUR CASTEL MADAMA – Via Pio La Torre, snc, 00024 Castel Madama – (RM)**

---

**La pubblicazione del presente atto nella sezione Albo online di Istituto ha valore di formale notifica a ciascuno degli interessati.**

**L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dr. Francesco Senatore**

(Firma autografa e sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ex. Art. 3, c. 2, D.lgs 39/93)

**In allegato al presente atto il Piano di Lavoro ATA 2022-23**